

PREFEITURA DE JUIZ DE FORA

Secretaria de Esporte e Lazer

Lei Orçamentária Anual

SIGLA	ÓRGÃO	TITULAR	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL
SEL	<ul style="list-style-type: none">• Administração Direta• Subordinado diretamente ao Chefe do Poder Executivo• Compõe, juntamente com as SO, SAS, SS, SE, SEDIC, SETUR, SEAPA, SESUC, SEDH SESMAUR e SMU, o nível de Formulação, Execução e Avaliação de Políticas Públicas e Promoção da Cidadania	<ul style="list-style-type: none">• Marcelo de Oliveira Matta• Secretário• Ordenador de Despesas	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal de Desportos• Assessoria de Programação e Acompanhamento• Assessoria Jurídica Local• Unidade de Execução Instrumental <p>Departamentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ações Esportivas e Participação e Rendimento• Promoção da Saúde, do Lazer e da Iniciação Esportiva
Legislação	<ul style="list-style-type: none">• Lei nº 13.830 de 31 de janeiro de 2019• Lei nº 14.159 de 31 de janeiro de 2021• Decreto nº 14.345 de 19 de março de 2021• Decreto nº 15.906 de 25 de maio de 2023		

• Atribuições

- Coordenar os programas, projetos, eventos e funções de caráter permanente afetos à sua área de atuação procedendo aos ajustes necessários;
- coordenar as atribuições dos departamentos subordinados, visando ao cumprimento de seus objetivos;
- estabelecer política de desenvolvimento do esporte e do lazer do Município nos variados âmbitos de atuação: iniciação, formação, rendimento esportivo, exercício físico, saúde e bem estar, recreação, participação e mobilização social;
- programar e coordenar melhorias e manutenção para utilização dos espaços públicos de prática esportiva, de lazer e do exercício físico no âmbito municipal;
- dinamizar a prática de esporte individual, coletivo e de lazer com vistas à inclusão e participação social;
- dinamizar a prática de esporte, individual, coletivo, de lazer e do exercício físico do Município, com vistas à revelação, formação, excelência esportiva, cidadania e proteção da saúde psicofísica;
- implementar política de adequação e desenvolvimento de infraestrutura física e capacitação profissional para intervir nos espaços públicos: escolas, ambientes esportivos específicos e entorno natural;
- estabelecer diretrizes de expansão, melhorias e manutenção de infraestrutura, equipamentos e materiais do Município;
- planejar, coordenar, implementar e avaliar programas e projetos de atuação esportiva, de lazer e do exercício físico a serem implementados no Município;
- planejar e incentivar a prática e o desenvolvimento das modalidades olímpicas e paraolímpica na dimensão amadora e profissional;
- administrar prédios, centros esportivos, núcleos de excelência, instalações municipais, equipamentos e materiais afins para a prática esportiva e de lazer, interagindo com as demais secretarias ou outros órgãos quando necessário;

- avaliar o impacto e o legado das políticas de esporte e lazer desenvolvidas para o Município;
- atuar no controle interno e favorecer o controle externo das atividades da Administração Pública Municipal, na sua esfera de competência;
- articular-se com órgãos e entidades federais, estaduais e de outros Municípios com vistas à melhor realização dos seus objetivos;
- fomentar a criação de leis municipais de incentivos ao esporte e lazer;
- coordenar a proposição e a operacionalização de programas municipais de fomento às atividades de capacitação profissional e comunitária para o esporte, lazer e exercício físico;
- estabelecer critérios de avaliação e controle do impacto e o legado das políticas de esporte e lazer desenvolvidas para o Município;
- implementar política de valorização da memória e história do esporte no Município;
- coordenar a execução de programas de valorização da memória e história do esporte no Município;
- elaborar estratégias de ações para parcerias com Federações, Confederações e Comitê Olímpico Brasileiro;
- prestar suporte técnico e administrativo aos Conselhos Municipais sob responsabilidade da Secretaria;
- incorporar em todas as ações da Cultura da Paz, buscando a consciência do respeito com às práticas esportivas e de lazer;
- propor o orçamento anual da Secretaria;
- assessorar a Prefeita e demais Secretarias em assuntos relativos à área de sua competência;
- promover constante aprimoramento e sistematização dos registros e controles pertinentes a sua área de atuação;
- propor objetivos, programas e ações para o Plano Plurianual - PPA e o cronograma físico e financeiro;
- trabalhar em parceria com as demais Secretarias;
- coordenar as atribuições dos Departamentos subordinados visando ao cumprimento de seus objetivos;
- propor, em conjunto com os gerentes e com a colaboração da Secretaria de Transformação Digital e Administrativa - STDA, melhorias nos procedimentos registrados nos manuais internos de processos de trabalho;
- firmar Acordos e Convênios e gerir recursos de Fundos de sua competência;
- zelar para que os servidores sob a sua subordinação cumpram as atribuições legalmente previstas para os cargos ou funções em que estejam investidos;
- elaborar em conjunto com Gerentes o plano de ação e de metas bem como o orçamento respectivo;
- exercer outras atividades correlatas que abranjam os assuntos da Secretaria.